


คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการงานการจัดทำและเผยแพร่
ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๓
๒. ขอบเขต	๓
๓. คำจำกัดความ	๓
๔. ความรับผิดชอบ	๔
๕. ระเบียบ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๔
๕.๑ ผังกระบวนการ (Work Flow)	๕
๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๖
๖. มาตรฐานการปฏิบัติงาน	๗
๗. ระบบติดตามประเมินผล	๘
๗.๑ ข้อกำหนดที่สำคัญ	๘
๗.๒ ตัวชี้วัดที่สำคัญ	๘
๗.๓ จุดควบคุม	๘
๘. เอกสารอ้างอิง	๙
๙. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร	๙
๑๐. แบบฟอร์มที่ใช้ (ถ้ามี)	๙

	คู่มือการปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร
	หน่วยงาน : กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ (บส.) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์	
	กระบวนการ : การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)	แก้ไขครั้งที่ ๐๑ (๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕)

๑. วัตถุประสงค์ (ของการกระบวนการ)

๑.๑ เพื่อให้ส่วนราชการมีคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/ กระบวนการต่าง ๆ และใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่ทำให้เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๑.๒ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถนำไปถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ ใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒. ขอบเขต (อธิบายถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่จุดเริ่มต้นถึงจุดสิ้นสุด)

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ฉบับนี้ ครอบคลุมตั้งแต่การประสานกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง เพื่อขอทราบกำหนดวันในการ Download ข้อมูลดิบล่าสุดของข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย จากเว็บไซต์ของกรมศุลกากร จนถึงการนำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยที่ผ่านการประมวลผลแล้ว ขึ้นเผยแพร่บนระบบเว็บไซต์ ที่ <https://tradereport.moc.go.th/> เพื่อให้บริการประชาชนและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๓. คำจำกัดความ (อธิบายความหมายของคำศัพท์เฉพาะกรณีที่มีได้เป็นที่เข้าใจโดยทั่วไป เช่น คำเฉพาะ เป็นต้น)

- มาตรฐาน คือ สิ่งที่มาเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนด ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๔๒)

- มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Performance Standard) เป็นผลการปฏิบัติงานในระดับใดระดับหนึ่ง ซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์ที่น่าพอใจ หรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยจะมีกรอบในการพิจารณากำหนดมาตรฐานหลาย ๆ ด้าน อาทิ ด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงาน

- บันทึกข้อตกลงว่าด้วยการใช้ประโยชน์ข้อมูลการนำเข้าสินค้าเข้า/การส่งออกสินค้าออก ระหว่างกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์ หมายถึง บันทึกข้อตกลงที่เป็นหลักฐานแสดงถึงความร่วมมือระหว่างกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์ โดยทั้งสองฝ่ายตกลงและยินยอมปฏิบัติต่อกันตามรายละเอียดในบันทึกฯ ที่ลงนามโดยอธิบดีกรมศุลกากร และปลัดกระทรวงพาณิชย์

- การจัดทำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) หมายถึง การนำข้อมูลดิบ (Data) ของข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยจากกรมศุลกากรมาผ่านการประมวลผล (Processing) ให้ได้สารสนเทศ (Information) ที่ประกอบด้วย สถิติการส่งออก/นำเข้า/ดุลการค้า ของไทยกับประเทศคู่ค้า, สินค้าส่งออก/นำเข้า สำคัญของไทยกับประเทศคู่ค้า, ตลาดส่งออก/แหล่งนำเข้า ของสินค้าสำคัญของไทย และรายชื่อผู้ส่งออก/นำเข้าของไทย ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ โดยเป็นข้อมูลฯ ที่มีการจัดทำทุกเดือน

- การเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย หมายถึง การนำเสนอสารสนเทศของข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยที่ได้จากการประมวลผล ขึ้นเผยแพร่บนระบบเว็บไซต์ ที่ <https://tradereport.moc.go.th/> เป็นประจำทุกเดือน

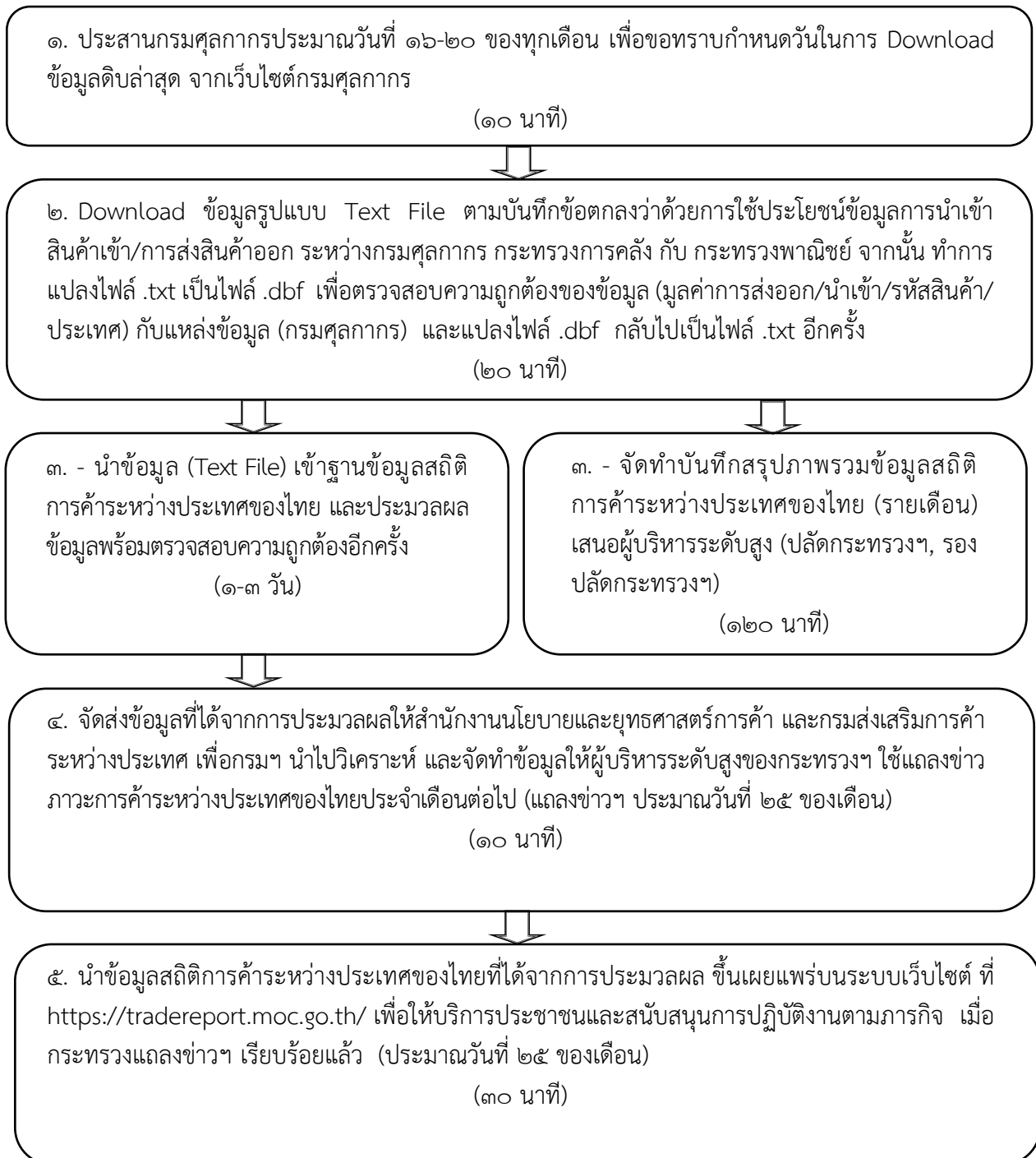
- ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยล่าสุด หมายถึง ข้อมูลปัจจุบันล่าสุด ซึ่งข้อมูลฯ นี้ จะตามหลังเดือนปัจจุบันตามปฏิทินอยู่ ๑ เดือน

๔. ความรับผิดชอบ (ระบุถึงบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบตั้งแต่ผู้อนุมัติถึงผู้ปฏิบัติ ว่าตำแหน่งอะไรและมีหน้าที่อะไร)

กิจกรรม	เป้าหมายของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับดูแล	กำกับดูแลการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ให้ได้ทันตามเวลาที่กำหนด	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
การควบคุมการปฏิบัติงาน	ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ให้ได้ทันตามเวลาที่กำหนด	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ
การปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ให้ได้ทันตามเวลาที่กำหนด	เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ
การร่วมปฏิบัติงาน	ร่วมปฏิบัติงานในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ให้ได้ทันตามเวลาที่กำหนด	- เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ - เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบเครือข่ายกลางกระทรวง

๕. ระเบียบ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ ผังกระบวนการ (Work flow)



๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

(บรรยายแต่ละขั้นตอนของ Work flow)

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	เอกสารอ้างอิง
๑.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ๒.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	๑. เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศประสานเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร ประมาณวันที่ ๑๖-๒๐ ของทุกเดือน เพื่อขอทราบกำหนดวันในการ Download ข้อมูลดิบล่าสุด จากเว็บไซต์กรมศุลกากร โดยขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๑๐ นาที	๑.เจ้าหน้าที่กรมศุลกากร	
๑.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ๒.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	๒. Download ข้อมูลรูปแบบ Text File ตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการใช้ประโยชน์ข้อมูลการนำเข้าสินค้าเข้า/การส่งออก ระหว่างกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์ที่ http://itcenter.mof.go.th/faces/pages/auth/AUTHLogon.jsp โดยใช้ username และ password ที่ กรมศุลกากรกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลให้ จากนั้น ทำการแปลงไฟล์ .txt เป็นไฟล์ .dbf เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูล (มูลค่าการส่งออก/นำเข้า/รหัสสินค้า/ประเทศ) กับแหล่งข้อมูล (กรมศุลกากร) และแปลงไฟล์ .dbf กลับไปเป็นไฟล์ .txt อีกครั้ง โดยขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๒๐ นาที	๑.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบเครือข่ายกลางกระทรวง	๑.บันทึกข้อตกลงว่าด้วยการใช้ประโยชน์ข้อมูลการนำเข้าสินค้าเข้า/การส่งออก ระหว่าง กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์ ๒.คู่มือการประมวลผลข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)
๑.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ๒.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	๓. - นำข้อมูล (Text File) เข้าฐานข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย และประมวลผลข้อมูล พร้อมตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง โดยขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๑-๓ วัน	๑.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบเครือข่ายกลางกระทรวง	๑.คู่มือการประมวลผลข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)
๑.ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	๓. - จัดทำบันทึกสรุปภาพรวมข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) เสนอผู้บริหารระดับสูง (ปลัดกระทรวงฯ, รองปลัดกระทรวงฯ) เพื่อโปรดทราบ โดยขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๑๒๐ นาที		๑.บันทึกสรุปภาพรวมข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) เสนอผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	เอกสารอ้างอิง
๑.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ๒.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	๔. จัดส่งข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลให้สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เพื่อกรมฯ นำไปวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลให้ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงฯ ใช้แถลงข่าวภาวะการค้าระหว่างประเทศของไทยประจำเดือนต่อไป (แถลงข่าวฯ ประมาณวันที่ ๒๕ ของเดือน) โดยขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๑๐ นาที	๑.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบเครือข่ายกลาง กระทรวง	
๑.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ๒.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	๕. นำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยที่ได้จากการประมวลผล ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ที่ https://tradereport.moc.go.th/ เพื่อให้บริการประชาชนและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ เมื่อกระทรวงแถลงข่าวฯ ภาวะการค้าระหว่างประเทศของไทยประจำเดือนเรียบร้อยแล้ว (ประมาณวันที่ ๒๕ ของเดือน) โดยขั้นตอนนี้ใช้เวลา ๓๐ นาที	๑.เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบเครือข่ายกลาง กระทรวง	๑.คู่มือการใช้งานระบบรายงานข้อมูลนำเข้าและส่งออก ๒.คู่มือการใช้งานระบบรายงานข้อมูลการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) (เพิ่มเติม) ๓.ตารางเวลาการจัดทำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)

๖. มาตรฐานการปฏิบัติงาน (ต้องเป็นมาตรฐานที่ได้จากการนำความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำเป็นข้อกำหนด และนำมาจัดทำเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน)

ในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) นั้น ปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก) และผู้บริหารระดับสูงของกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง มีการตกลงร่วมกัน (MOU) ว่า กรมศุลกากรจะส่งข้อมูลดิบล่าสุดของข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย ให้กระทรวงพาณิชย์เป็นหน่วยงานแรก ไม่เกินวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน (ประมาณวันที่ ๑๗-๒๐) เพื่อกระทรวงพาณิชย์จะได้นำมาประมวลผล และจัดทำข้อมูลให้ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงฯ ใช้ในการแถลงข่าวภาวะการค้าระหว่างประเทศของไทยประจำเดือนประมาณวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ดังนั้น เมื่อกระทรวงฯ ได้กำหนดวันที่จะแถลงข่าวฯ แล้ว ในการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ของกลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นั้น ต้องจัดทำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) นี้ ให้เสร็จก่อนวันที่กระทรวงฯ จะแถลงข่าวฯ ประมาณ ๑-๒ วัน เพื่อที่สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะได้มีระยะเวลาในการนำข้อมูลที่ได้ไปจัดทำข้อมูลสำหรับผู้บริหารระดับสูงใช้ในการแถลงข่าวฯ ต่อไป

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ จึงมีการกำหนดระยะเวลาในตารางขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ในแต่ละขั้นตอน เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ตารางขั้นตอนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม) กระบวนการจัดการทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)	ระยะเวลา (นาที)
๑. ประสานกรมศุลกากรประมาณวันที่ ๑๖-๒๐ ของทุกเดือน เพื่อขอทราบกำหนดวันในการ Download ข้อมูลดิบล่าสุด จากเว็บไซต์กรมศุลกากร	๑๐
๒. Download ข้อมูลรูปแบบ Text File ตามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการใช้ประโยชน์ข้อมูลการนำเข้าสินค้าเข้า/การส่งออกสินค้าออก ระหว่างกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์ จากนั้น ทำการแปลงไฟล์ .txt เป็นไฟล์ .dbf เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (มูลค่าการส่งออก/นำเข้า/รหัสสินค้า/ประเทศ) กับแหล่งข้อมูล (กรมศุลกากร) และแปลงไฟล์ .dbf กลับไปเป็นไฟล์ .txt อีกครั้ง	๒๐
๓. - นำข้อมูล (Text File) เข้าฐานข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย และประมวลผลข้อมูลพร้อมตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง	(๑-๓ วัน)
๓. - จัดทำบันทึกสรุปภาพรวมข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย เสนอผู้บริหารระดับสูง (ปลัดกระทรวงฯ, รองปลัดกระทรวงฯ)	๑๒๐
๔. จัดส่งข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลให้สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เพื่อกรมฯ นำไปวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลให้ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงฯ ใช้แถลงข่าวภาวะการค้าระหว่างประเทศของไทยประจำเดือนต่อไป (แถลงข่าวฯ ประมาณวันที่ ๒๕ ของเดือน)	๑๐
๕. นำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทยที่ได้จากการประมวลผล ขึ้นเผยแพร่บนระบบเว็บไซต์ ที่ https://tradereport.moc.go.th/ เพื่อให้บริการประชาชนและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ เมื่อกระทรวงแถลงข่าวฯ เรียบร้อยแล้ว (ประมาณวันที่ ๒๕ ของเดือน)	๓๐

๗. ระบบติดตามประเมินผล (มีการกำหนดตัวชี้วัด และกำหนดค่าเป้าหมายที่วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน)

๗.๑ ข้อกำหนดที่สำคัญ

ในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ ใช้ตารางขั้นตอนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม) กระบวนการจัดการทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) เป็นมาตรฐานในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) ให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๗.๒ ตัวชี้วัดที่สำคัญ

สามารถจัดทำข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงพาณิชย์ ใช้แถลงข่าวภาวะการค้าระหว่างประเทศของไทยประจำเดือนของกระทรวงพาณิชย์ได้ ภายในเวลาที่กำหนด

๗.๓ จุดควบคุม

ตารางระยะเวลาในการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)

๘. เอกสารอ้างอิง (เอกสารอื่นใดที่ต้องใช้ประกอบคู่กันหรืออ้างอิงถึงกันเพื่อให้การปฏิบัติงานนั้นๆ สมบูรณ์ เช่น ระเบียบปฏิบัติเรื่องอื่น พระราชบัญญัติ กฎหมาย กฎระเบียบ หรือวิธีการทำงาน เป็นต้น)

- ๘.๑ บันทึกข้อตกลงว่าด้วยการใช้ประโยชน์ข้อมูลการนำเข้าสินค้าเข้า/การส่งออก ระหว่างกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์
- ๘.๒ คู่มือการประมวลผลข้อมูลการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)
- ๘.๓ บันทึกสรุปรวมข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) เสนอผู้บริหาร
- ๘.๔ คู่มือการใช้งานระบบรายงานข้อมูลการค้าระหว่างประเทศของไทย
- ๘.๕ ตารางระยะเวลาในการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)

๙. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร (ระบุการเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นโดยกำหนด ชื่อเอกสาร สถานที่เก็บ และผู้มีสิทธิ์เข้าถึงเอกสาร)

ชื่อเอกสาร	สถานที่จัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดเก็บ
๑. บันทึกข้อตกลงว่าด้วยการใช้ประโยชน์ข้อมูลการนำเข้าสินค้าเข้า/การส่งออก ระหว่างกรมศุลกากร กระทรวงการคลัง กับ กระทรวงพาณิชย์	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	-
๒. คู่มือการประมวลผลข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	เรียงลำดับตามขั้นตอนการประมวลผล
๓. บันทึกสรุปรวมข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน) เสนอผู้บริหาร	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	รายเดือน
๔. คู่มือการใช้งานระบบรายงานข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	เรียงลำดับตามขั้นตอนการใช้งาน
๕. ตารางระยะเวลาในการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติการค้าระหว่างประเทศของไทย (รายเดือน)	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาและให้บริการสารสนเทศ	รายเดือน

๑๐.แบบฟอร์มที่ใช้ (ถ้ามี)

-
