



คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

ที่ ๕๔๗/๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดการแบ่งส่วนราชการและหน้าที่ความรับผิดชอบ (ฉบับที่ ๕)

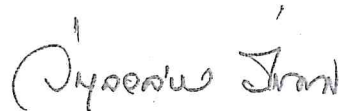
ตามคำสั่ง สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ที่ ๕๐๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ได้กำหนดโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และคำสั่งที่ ๗๖๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ได้กำหนดโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองบริหารการพาณิชย์ภูมิภาค เพื่อเป็นหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดตามนโยบายการบูรณาการหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ในส่วนภูมิภาคให้เป็นหน่วยงานเดียวกันภายใต้สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ นั้น

อ.ก.พ.กระทรวงพาณิชย์ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบการกำหนดโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน และกองบริหารการพาณิชย์ภูมิภาค เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามหน้าที่และอำนาจตามที่กำหนดในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงเห็นสมควรกำหนดการแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน และกองบริหารการพาณิชย์ภูมิภาคขึ้นใหม่ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาววิบูลย์ลักษณ์ ร่วมรักษ์)

ปลัดกระทรวงพาณิชย์



กองบริหารการพาณิชย์ภูมิภาค (กบภ.)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ปฏิบัติงานด้านงานธุรการงานสารบรรณ
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน วัสดุ และครุภัณฑ์
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล
- บริหารจัดการงบประมาณ ประจำปี และควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
- งานประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร
- ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมของหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานพาณิชย์ภูมิภาค

- วิเคราะห์ จัดทำและพัฒนายุทธศาสตร์การค้าจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และแปลงยุทธศาสตร์ลงสู่การปฏิบัติในพื้นที่ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์กระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- วิเคราะห์ ประเมินผลข้อมูลแผนงาน/โครงการสำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวง และทุกกรม เพื่อจัดทำเป็นแผนบูรณาการในภาพรวม
- จัดทำกรอบงบประมาณประจำปีของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดให้สอดคล้องกับแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การค้าจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดสรรงบประมาณให้พาณิชย์จังหวัด นำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผล
- วิเคราะห์และจัดทำแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการ รวมทั้งจัดทำรายงานการควบคุมภายใน
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกองและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด
- กำหนดกรอบ/แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด พาณิชย์จังหวัด และหัวหน้ากลุ่มงานในสังกัดสำนักงานพาณิชย์จังหวัด
- วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานราชการของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด
- ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของกองและสำนักงานพาณิชย์จังหวัด
- จัดวางระบบงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
- พัฒนาระบบงานของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดให้เป็นไปตามหลักความโปร่งใส คุณธรรม และจริยธรรม
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มส่งเสริมเศรษฐกิจการค้า ๑

- สนับสนุนการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในพื้นที่ของพาณิชย์ภาค (Mini MOC) จังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาคในการผลักดันการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าในพื้นที่รับผิดชอบ (ภาค ๑, ๕, ๖)
- กำหนดกรอบแนวทางเพื่อประสานการนำนโยบายและภารกิจลงไปปฏิบัติในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสินค้าและบริการใน ความรับผิดชอบ การส่งเสริมเศรษฐกิจการค้า การตลาด การพัฒนาผู้ประกอบการและทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการค้าชายแดนให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางของกระทรวง กรม
- ส่งเสริมและประสานความร่วมมือภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าในภูมิภาค และสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง ยุทธศาสตร์จังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาค
- ดำเนินการและประสานงานโครงการเกี่ยวกับพัฒนาเศรษฐกิจการค้า สินค้าและบริการภายใต้แผนงาน/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ติดตามความก้าวหน้าของงานโครงการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มส่งเสริมเศรษฐกิจการค้า ๒

- สนับสนุนการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในพื้นที่ของพาณิชย์ภาค (Mini MOC) จังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาค ในการผลักดันการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าในพื้นที่รับผิดชอบ (ภาค ๒, ๓, ๔)
- กำหนดกรอบแนวทางเพื่อประสานการนำนโยบายและภารกิจลงไปปฏิบัติในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสินค้าและบริการในความรับผิดชอบ การส่งเสริมเศรษฐกิจการค้า การตลาด การพัฒนาผู้ประกอบการและทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการค้าชายแดนให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางของกระทรวง กรม
- ส่งเสริมและประสานความร่วมมือภาครัฐ และเอกชนเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจการค้าในภูมิภาค และสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง ยุทธศาสตร์จังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาค
- ดำเนินการและประสานงานโครงการเกี่ยวกับพัฒนาเศรษฐกิจการค้า สินค้าและบริการภายใต้แผนงาน/โครงการตามนโยบายรัฐบาลหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ติดตามความก้าวหน้าของงานโครงการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาสารสนเทศเศรษฐกิจการค้าภูมิภาค

- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย รวบรวม และพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการค้าในภูมิภาค จัดทำข้อมูลภาวะเศรษฐกิจการค้า การพาณิชย์ในภาพรวมระดับภาค และประเทศรวมทั้งสนับสนุนข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการประชาชนในพื้นที่
- ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์และแนวโน้มเศรษฐกิจการค้าในภูมิภาค รวมถึงข้อมูลการเตือนภัยเพื่อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหา
- จัดทำและพัฒนาสารสนเทศเพื่อเป็นคลังข้อมูลเศรษฐกิจการค้าในภูมิภาค รวมทั้งวางแนวทางในการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนของกระทรวงพาณิชย์ในภูมิภาค
- สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จและการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ในการให้บริการประชาชน และสอดคล้องกับ พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ รวมทั้งพัฒนาระบบการส่งเสริม สนับสนุนการเข้าร่วมร่วมของภาคเอกชน/ประชาชนในการเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนางานด้านบริการในภูมิภาค
- ให้การสนับสนุนเทคนิคทางวิชาการที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และวางแนวทางการบูรณาการการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดให้รองรับกับการปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

จรนงค์

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยพ.)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์	กลุ่มงานวิเคราะห์แผนงานและโครงการ	กลุ่มงานติดตามและประเมินผล	กลุ่มงานพาณิชย์ต่างประเทศ	กลุ่มงานพัฒนาโครงการพิเศษ
• ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ งานสารบรรณ • ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน วัสดุ และครุภัณฑ์ • ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล • บริหารจัดการงบประมาณประจำปี และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน • งานประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร • ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมของหน่วยงาน • ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	• ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และพัฒนาแผนยุทธศาสตร์การพาณิชย์ของกระทรวงพาณิชย์ และสำนักงานปลัดกระทรวง • จัดทำแผนการสื่อสารถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์และสำนักงานปลัดกระทรวง เพื่อร่วมกันผลักดันแผนยุทธศาสตร์ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ รวมถึงเสริมสร้างความเข้าใจในการนำแผนยุทธศาสตร์การพาณิชย์ไปสู่การปฏิบัติ • ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายรัฐบาลเพื่อเป็นกรอบในการประสานเชื่อมโยงภารกิจของหน่วยงานในสังกัด และจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกระทรวงพาณิชย์และสำนักงานปลัดกระทรวง รวมถึงบูรณาการโครงการสำคัญของกระทรวงพาณิชย์และสำนักงานปลัดกระทรวง เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาล • ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อพาณิชย์เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ นำเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ • เสนอแนะและให้คำปรึกษาหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแผนยุทธศาสตร์การพาณิชย์ และแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงพาณิชย์ และสำนักงานปลัดกระทรวง • ปฏิบัติงานฝ่ายเลขานุการการประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงพาณิชย์ ตลอดจนประสานงานนโยบายผู้บริหารระดับสูงจากการประชุมสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด • ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	• ศึกษา วิเคราะห์ และเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ เป้าหมาย การให้บริการ และตัวชี้วัดของกระทรวงฯ ให้ตอบสนองเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ชาติ/ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อกำหนดโครงสร้างแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ของกระทรวงฯ สำหรับจัดทำข้อเสนอของหน่วยงาน • ศึกษา วิเคราะห์เป้าหมาย กลยุทธ์ของสำนักงานปลัดกระทรวง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของประเทศและของกระทรวง เพื่อจัดทำโครงสร้างผลผลิต/โครงการ และตัวชี้วัด ของ สป. สำหรับเสนอต่อของงบประมาณฯ พร้อมทั้งจัดทำแผนการปฏิบัติงานฯ (สปป.๓๐๓) ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงกำหนด • ศึกษากรอบแนวทางของแผนบูรณาการงบประมาณประจำปี วิเคราะห์ถ่วงดุลโครงการให้สอดคล้องกับแนวทางฯ และโครงสร้างแผนงบประมาณของกระทรวงฯ เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการที่กระทรวงพาณิชย์เกี่ยวข้อง สำหรับเสนอคณะกรรมการพิจารณาการจัดทำงบประมาณในลักษณะ บูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ • จัดทำข้อมูลค่าใช้จ่ายงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ของกระทรวงพาณิชย์และสำนักงานปลัดกระทรวง สำหรับผู้บริหารในการชี้แจงต่อสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และคณะกรรมการการเลือกตั้งฯ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งข้อมูลการดำเนินงานตามแผน อาทิ สรุปโครงการสำคัญ รายละเอียดตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติงาน และประเด็นที่คาดว่าจะถูกซักถาม • วิเคราะห์ ประสาน จัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลของแผนงาน/โครงการ และจัดทำรายงานผลการประเมินระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) • วิเคราะห์ ประสาน จัดทำแผน/โครงการที่ขอใช้เงินกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และรายงานผลการดำเนินโครงการที่ขอใช้เงินกองทุนฯ • ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	• ศึกษา วิเคราะห์ ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกระทรวงพาณิชย์ตามยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) นโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และรัฐธรรมนูญแห่งการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข • ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินผลสัมฤทธิ์ พร้อมทั้งประเมินปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน เพื่อติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงพาณิชย์และยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวง และรายงานสู่สาธารณชน พร้อมทั้งทำรายงานประจำปีกระทรวงพาณิชย์และรายงานประจำปีสำนักงานปลัดกระทรวง • ศึกษา วิเคราะห์ ติดตามประเมินผล จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนงานโครงการสำคัญตามแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ของกระทรวงพาณิชย์และยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวง พร้อมทั้งข้อเสนอแนะผู้บริหาร และสำนักงานปลัดกระทรวงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง • ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์กระทรวงและยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวง พร้อมทั้งเสนอแนะผู้บริหาร หน่วยงานกลาง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง • ศึกษา วิเคราะห์ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวง (แบบ สปป.๓๐๓) เสนอสำนักงานปลัดกระทรวง • ศึกษา ประมวลข้อมูลสำนักงานกฤษฎีกาและนโยบายพิเศษของรัฐบาลในส่วนที่เกี่ยวข้อง ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการจากผู้บริหารและหน่วยงานกลาง • พัฒนากลไกประเมินสัมฤทธิ์ผลและนำผลไปใช้สารสนเทศในการสนับสนุนการดำเนินการ เพื่อเป็นโอกาสติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ • ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำระบบงานสถิติ ข้อมูล และสารสนเทศด้านแผนงานโครงการและผลการดำเนินการ เพื่อเป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดทำทิศทางของแผนงาน โครงการหรือยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง • วิเคราะห์ และประมวลผลการดำเนินงานสำคัญของกระทรวงพาณิชย์และสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ • ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคและเสนอแนะแนวทางแก้ไขผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับ เพื่อประกอบการทบทวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ • ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	• ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำสรุปรายงาน/บทความเกี่ยวกับสถานการณ์เศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ โดยอ้างอิงข้อมูล/รายงานจากสำนักงานพาณิชย์ในต่างประเทศและเครือข่าย เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารในการกำหนดนโยบาย • สื่อสาร ถ่ายทอดนโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสู่การปฏิบัติ เพื่อเชื่อมโยงการดำเนินงานด้านการการค้าระหว่างประเทศ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเศรษฐกิจของประเทศ • เสนอแนะนโยบายในการส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสำนักงานพาณิชย์ในต่างประเทศ และคณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การการค้าโลกและองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก เพื่อตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและรัฐบาล • ศึกษา วิเคราะห์ ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อพาณิชย์ เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ด้านการค้าระหว่างประเทศ ให้ภาคส่วนต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ • ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานระหว่างส่วนกลางกับสำนักงานพาณิชย์ในต่างประเทศ คณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การการค้าโลกและองค์การทรัพย์สินทางปัญญาโลก และสำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศในลักษณะเชิงบูรณาการการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศให้เป็นเอกภาพ รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย • ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	• ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ ให้ข้อคิดเห็นด้านนโยบายและมาตรการเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง ฯลฯ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ เสนอคณะรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีเศรษฐกิจ และคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี • ปฏิบัติงานประสานและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะทำงาน และผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและสภา (ปรศ.) • ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผล เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนงาน/โครงการสำคัญของกระทรวง ในการสนับสนุนการดำเนินนโยบาย มาตรการ และแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต่างๆ • ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลข้อมูลด้านการพาณิชย์ สำหรับผู้บริหาร/ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้แทนกระทรวงเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานและสรุปรายงานผลประชุมเสนอผู้บริหารกระทรวง • ปฏิบัติงาน ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติการของกระทรวงให้เป็นไป พ.ร.บ.การจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการบริหารราชการแผ่นดินตามกรอบปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความปรองดอง (ป.ย.ป.) และคณะกรรมการกฤษฎีกา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาละเอียดอุปสรรคในการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง • ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยทางด้านนโยบาย/วาระแห่งชาติ เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม เทคโนโลยี และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ที่มีผลกระทบต่อพาณิชย์ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ สนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายและโครงการพิเศษของรัฐบาล • ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

จรินทร์